



الخطوات الرئيسية لنقل الدوائر الفرعية والوظائف الى المحافظات

نتائج تحليل الوظائف

1. بعد دراسة وتحليل الوظائف/ الخدمات (من القوانين وال اوامر الادارية) للوزارات (التربية - الصحة - البلديات) وعقد الاجتماعات المشتركة بين المحافظات والوزارة المعنية ترفع الوزارة نتائج التحليل الى الهيئة العليا للت至此 مع المحافظات لغرض المصادقة عليها ، و إتخاذ القرار بخصوص الوظائف المختلف عليها مع المحافظات ، أن وجدت.
2. اعداد تحليل ودراسة علمية لوظائف الوزارات الاخرى المشمولة بالمادة 45 بالاشراك مع المحافظات على غرار ما تم مع وزارات (التربية - الصحة - البلديات) والاستناد عليه في نقل الدوائر والوظائف .

اصدار أمر نقل الدوائر الفرعية والوظائف الى المحافظات بعد المصادقة على نتائج التحليل

3. اصدار امر ديواني من رئيس الهيئة العليا للت至此 مع المحافظات (رئيس مجلس الوزراء) يتضمن ضوابط واليات ملزمة تنظم عملية نقل الدوائر والوظائف والصلاحيات والتخصيصات المالية من الوزارات الى المحافظات ضمن سقف زمني.
4. يصدر الوزير المختص بناء على الامر الديواني امرا وزاريا بنقل الدوائر والوظائف والصلاحيات والتخصيصات المالية وال موجودات الى المحافظات مع اشعار وزير المالية والخطيط بذلك.
5. كتاب وزارة المالية يجب ان يضمن الجداول التفصيلية الاتية مطبوعة على الاكسل و مدققة من قبل رئيس الدائرة و مدير القسم المالي و مدير الملاك و مدير الرقابة الداخلية و مصدقة من قبل الوزير المختص:
 - أ- الباب و القسم و الفصل و المادة و النوع و تسلسل النوع و اسم الحساب للنفقات الجارية لكل دائرة سيتم نقلها ليتسنى لوزارة المالية اجراء المناقلة و تنزيلها من موازنة الوزارة و اضافتها الى القسم الذي سيتم استحداثه ضمن موازنة المحافظات.
 - ب- جدول تفصيلي يتضمن الاسم الثلاثي و الدرجة الوظيفية و العنوان الوظيفي لكل منتبه الدائرة التي سيتم نقلها و الحقها بالمحافظة المعنية ليتسنى للوزارة اجراء نقل خدمات منتبه الدائرة و الحقها بالمحافظات من خلال اجراء الحذف و الاستحداث.

6. يصدر المحافظ امرا اداريا بالحاق الدوائر المنتقلة ماليا واداريا بالمحافظة تحديد الادوار والمسؤوليات والية التقارير.
7. تصدر الهيئة العليا للتنسيق بين المحافظات نظام يتم بموجبه تحديد الية توزيع الادوار والمسؤوليات والصلاحيات المحلية.

الاموال المنقوله وغير المنقوله الخاصة بالدوائر الفرعية المنقوله للمحافظات

8. تقوم الوزارة بتشكيل لجان الجرد والتسلیم للأموال المنقوله وغير المنقوله الخاصة بدوائرها الفرعية المنتقلة الى المحافظات ، وتسلیمها بموجب محاضر تسليم واستلام اصولية الى لجان الاستلام المشكّلة من قبل المحافظ.
9. يقوم المحافظ بتشكيل لجنة برئاسة مدير الدائرة وعضوية مدير مخازن (امين مخزن) ورئيس القسم الفني ومدير التدقيق ومدير الحسابات تعمل بالتزامن مع اللجنة الوزارية ل:
- أ- مطابقة سجلات الموجودات بين الدائرة والوزارة.
 - ب- استلام الاموال غير المنقوله الخاصة بالدائرة.
- ت- استلام الاموال المنقوله (الديون والمستحقات المالية) فيتم جردها بالتنسيق مع وزارة المالية وديوان الرقابة المالية.
- ث- اجراء التسوية القيدية والمحاسبية لعملية نقل الموجودات واعشار وزارة المالية وديوان الرقابة المالية.

قاعدة البيانات الخاصة بمعلومات موظفي الدوائر الفرعية ورواتبهم المنقوله الى المحافظات

10. يكلف المحافظ لجنة برئاسة مدير الدائرة المنتقلة وعضوية مدير الموارد البشرية ومدير الحسابات ومدير التدقيق باستلام قاعدة البيانات الخاصة بموظفي الدائرة ورواتبهم وكل مايتعلق بخدمتهم الوظيفية.

اكمال تنفيذ المشاريع المستمرة التي تم توقيع عقودها من قبل الوزارة

11. تبقى المشاريع الوزارية المنجزة بنسب عالية بعهدة الوزارة لحين الاستلام النهائي ووانهاء كافة المتعلقات المالية والقانونية والادارية على ان يتم التنسيق بين الوزارة والحكومة المحلية فيما يخص الكوادر وطبيعة الاشراف والادوار.

12. تقوم الوزارة بتزويد مكتب المحافظ في الاسبوع الأول من كل شهر بالموقف الشهري الذي يتضمن نسب تقدم العمل والموقف الفني والمالي والمعوقات التي تعترض سير التنفيذ.

13. تقوم الوزارة بنقل المشروع المنجز على ان تكون الدائرة المستقيدة طرفا فنيا في عملية الاستلام النهائي.

14. تبقى الاجراءات الخاصة بالمراقبة والاشراف على المشاريع المستمرة كما هي لحين الاستلام النهائي للمشاريع المستمرة من الوزارة على ان يتم التنسيق بين الوزارة والحكومة المحلية فيما يخص الكوادر وطبيعة الاشراف والادوار.

15. يتم الاتفاق بين الوزارات والمحافظات على آلية نقل واكمال المشاريع المنفذة بنسب انجاز متدنية التي تمثل اولويات المحافظات .

الاجراءات المالية المحلية

16. اصدار امر اداري من المحافظ بتشكيل دائرة الشؤون المالية على ان تشمل اقسام الموازنة والمحاسبة بصورة رئيسية وللمحافظات اضافة اي قسم اخر يرتبه مناسبا لادارة الشؤون المالية على ان تتولى عمليات الادارة المالية للمحافظة.

17. المباشرة بفتح حسابات مصرفية للنفقات التشغيلية والنفقات الاستثمارية .

18. اشعار وزارة المالية من قبل المحافظين بتشكيل دائرة الشؤون المالية المحلية وهيكلها التنظيمي والموظفين المنسبين للدائرة واسماء المخولين بادارة الحسابات المصرفية.

نقل المعرفة والخبرات من الوزارة وبناء القدرات لموظفي الدوائر المنتقلة بما يمكنها من ادارة وظائفها المنتقلة

19. تقوم المحافظات بتزويد الوزارة ، بما تحتاجه من الدورات التدريبية والتطويرية.

20. تقوم الوزارات باعداد خطة وبرامج التدريب وفقا لطلبات المحافظات.

21. تنفذ الوزارة الخطة والبرامج التدريبية لكوادر الدوائر المنتقلة بما يمكنها من ادارة وظائفها المنتقلة.

التخطيط للسياسة العامة للوزارة وتنفيذها بالتنسيق مع المحافظات

22. تقوم الوزارة والمحافظات بتحديداليات رسم السياسة العامة وتنفيذها وفق الدستور وقانون المحافظات غير المنتظمة في اقليم رقم 21 لسنة 2008 المعدل .

وضع اسس واليات واضحة للمسائلة

23. تشترك الحكومة الاتحادية والوزارات و المحافظات على تحديد وتبني اسس واليات للمسائلة لضمان تقديم أفضل الخدمات.

24. تقوم المحافظات بتحديد وتبني اليات واسس للمسائلة على اداء الحكومات المحلية.